

中原大學113年度第2學期隨班附讀報名程序-推廣教育處作業進度表

第一梯次		
時間	工作進度	執行及配合
113/12/11	繳交報名表及學分費開始	推廣教育處
113/12/11	加退選開始	推廣教育處
114/1/14	繳交報名表及學分費截止	推廣教育處
114/1/15	選課資料彙整	推廣教育處
114/1/15-2/6	各系審查作業	各學系
114/2/7	公佈審查結果錄取與否於本處網站(且簡訊通知，審核未通過者全額退費)。	推廣教育處
114/2/10-2/11	建立附讀生學籍與選課資料	課註組
114/2/13-2/14	製作上課證	推廣教育處
114/2/17	正式上課(開學日)、核發上課證及公告新生學號	推廣教育處
114/2/20	加退選截止	推廣教育處、課註組
	有辦理加退選者，獲簡訊通知後請至網址： https://i-learning.cycu.edu.tw/ 確認選課是否成功。	推廣教育處、課註組
114/3/30	退費退選截止日(上課超過全期1/3者不退費)	推廣教育處、課註組
第二梯次		
時間	工作進度	執行及配合
114/1/15	繳交報名表及學分費開始	推廣教育處
114/1/15	加退選開始	推廣教育處
114/2/20	繳交報名表及學分費截止	推廣教育處
學員報名當日	選課資料彙整	推廣教育處
114/1/15-2/20	各系審查作業(隨到隨審)	各學系
完成審查後當日	編課代及課程建檔	推廣教育處
完成審查後當日簡訊通知	公佈審查結果錄取與否於本處網站(且簡訊通知，審核未通過者全額退費)。	推廣教育處
完成審查後3日內	建立附讀生學籍與選課資料	課註組
完成審查後3日內	製作上課證	推廣教育處
依簡訊通知	正式上課、核發上課證及公告新生學號	推廣教育處
	有辦理加退選者，獲簡訊通知後請至網址： https://i-learning.cycu.edu.tw/ 確認選課是否成功。	推廣教育處、課註組
114/3/30	退費退選截止日(上課超過全期1/3者不退費)	推廣教育處、課註組
◆ 欲查詢選讀課程資訊者，請於113/12/11以後至「教務處開課查詢系統」進行查詢。 ◆ 「教務處開課查詢系統」路徑 1. 首先進入本校『中原e點靈』https://itouch.cycu.edu.tw/。 2. 點選「教務處」→「開課查詢系統」。 3. 進入「開課查詢系統」選擇「113學年度第2學期」後點選「系所班級」。 4. 點選「系所班級」後，選擇「系所」、「部別」、「班級」即可進行查詢。 5. 請有意報名隨班附讀之學員配合本表進行，逾期恕不受理。		